



*Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация
многопрофильный колледж «Призвание»*

ПРИНЯТО
педагогическим советом
АНО «ПОО МК «Призвание»
протокол № 1 от 11 09 2026

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНО «ПОО МК



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации права студентов на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в
пределах осваиваемой образовательной программы
в АНО «ПОО МК «Призвание»**

Евпатория, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 № 1152);

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;

- Уставом Колледжа.

1.2. **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора по УВР по представлению председателя соответствующей цикловой комиссии для отдельного студента на основании письменного заявления студента /студентов, в том числе родителей/законных представителей несовершеннолетнего студента/студентов, на основе учебного плана данной специальности/профессии и в полном соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержанию и уровню подготовки выпускников, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студентов и утверждается директором техникума.

1.3. Индивидуальный учебный план предоставляется на срок, указанный в заявлении. При необходимости срок продляется в соответствии с заявлением. Текущую аттестацию студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану проходит в сроки, установленные приказом директора согласно графика учебного процесса или в соответствии с индивидуальными сроками. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана, при наличии неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и не прошедших промежуточную аттестацию в пределах одного года с момента образования академической задолженности, директор вправе отменить приказ о переводе на индивидуальный учебный план.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены:

- студенты, переведенные из другой образовательной организации или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- студенты, переведенные на другую специальность;

- студенты, ранее отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для

продолжения обучения, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам (по болезни и др.)

2.2. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на индивидуальный план обучения студент предоставляет личное заявление и документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуальный план обучения.

К таким документам относятся:

1. Ходатайство руководства учреждений, трудоустроивших студента.
2. Справка с места работы.
3. Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
4. Заключение ВТЭК.
5. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
6. Академическая справка
7. Иные документы, не противоречащие нормам Российского законодательства.

2.3. Перевод студента/студентов на индивидуальный план обучения осуществляется приказом директора техникума.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный учебный план составляется на определенный период обучения и содержит перечень изучаемых дисциплин, профессиональных модулей, включает учебные и производственные практики, курсовые работы (проекты), сроки сдачи демонстрационного экзамена в рамках промежуточной или итоговой аттестации с указанием конкретных сроков отчетности по ним.

3.2. Студент обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой учебной дисциплине (УД), профессиональному модулю (ПМ), учебной и производственной практике, и в течение одной недели согласовать с преподавателем, ведущим эту УД, МДК, индивидуальный план-график ее изучения (прохождения).

3.3. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплины, МДК и студент освобождается от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения студентом образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих с последующей аттестацией.

3.4. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины/МДК, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.5. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в ведомость, зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО

4.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

4.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

4.3. Аттестационная комиссия определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, ОК и ПК, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по УР, УВР, председатели ЦК и иные преподаватели с учётом осваиваемой профессиональной образовательной программы.

4.4. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, ОК и ПК, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

4.5. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается аттестационной комиссией на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его

ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора.

4.7. В приказе директора указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет, демонстрационный экзамен) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.8. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

4.9. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.

4.10. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

4.11. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

Индивидуальный учебный план студента

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: профессия/специальность _____

Дата ликвидации задолженности _____

№ п/п	Дисциплина (МДК/ТМ, практика, курсовой проект, курсовая работа	Объем часов	Форма аттестац ии	Дата	Оценка	Подпись преподават еля

Образец протокола заседания аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии №

«__»____20__ ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Аттестация обучающегося _____, подавшего заявление о перезачете дисциплин для ускоренного обучения по ИУП, в соответствии с положением о порядке реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы

Постановили:

1. Рассмотрев заявление _____, проведя аттестационные испытания в форме *собеседования, тестирования, экзамена и т.д. (обязательно указать форму испытаний)* обучающегося _____, переаттестовать (отказать в переаттестации) обучающегося _____ следующие дисциплины (разделы дисциплин) ОПОП по направлению подготовки _____ специальности/ профессии _____

№	Наименование дисциплины	Макс. Нагрузка в часах в учебном плане	Макс. отклонение в часах	Макс. Нагрузка в часах в представленном документе	Оценка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

2. Разработать индивидуальный учебный план, установить срок обучения по индивидуальному учебному плану и рекомендовать перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану следующего обучающегося: наименование направления подготовки (специальности/ профессии), форма обучения, группа _____

3. Установить обучающемуся группы _____

_____ (Ф.И.О.) следующий график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к (ускоренному – при необходимости) обучению по индивидуальному учебному плану

№	Наименование дисциплины	Форма отчетности	Срок ликвидации задолженности
1	2	3	4

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____