



*Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация
многопрофильный колледж «Призвание»*



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
43.02.17 Технологии индустрии красоты

Квалификация выпускника
Специалист индустрии красоты

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 г. № 775.

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности

Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа
- 1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Приложения

1. Рабочие программы ОД
2. Рабочие программы СГ и ОП
3. Рабочие программы ПМ
4. Рабочие программы ПК и ПП
5. Рабочая программа по воспитательной работе
6. ФОСы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 775 (далее - ФГОС СПО) с учетом получаемой специальности и примерной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО) по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования (далее – ФУМО СПО) по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм (утв. ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00, протокол от 19.12.2022 № 01).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

При реализации образовательной программы колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

– Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарег. в Минюсте РФ от 07 июня 2012 года № 24480).

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован Минюстом РФ 21.09.2022 № 70167);

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом РФ 07.12.2021 № 66211) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 г. № 311);

– Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Минюстом РФ 11.09.2020 г. № 59778);

– Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252);

– Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763);

– Примерная основная образовательная программа по специальности ФГОС СПО 43.02.17 Технологии индустрии красоты (утв. ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм, протокол от 19.12.2022 № 01; зарегистрирована в реестре ПОП СПО, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1069н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг» (зарегистрирован Минюстом РФ 29.01.2015 № 35776)

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ПОП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист индустрии красоты.

Направленность ОП (по выбору):

«Эстетическая косметология»

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Эстетическая косметология	Предоставление косметических услуг Предоставление маникюрных и педикюрных услуг

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (утв. Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 775) одним из обязательных видов деятельности выпускника является «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих». Данный вид деятельности направлен на формирование у обучающихся практических квалификаций, необходимых для выполнения конкретных трудовых функций в рамках выбранной профессиональной траектории.

В рамках направленности «Эстетическая косметология» реализация указанного вида деятельности обеспечивается через ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих». Содержательное наполнение модуля представлено междисциплинарным курсом МДК 03.01 «Выполнение работ по профессии косметик – эстетист по уходу за лицом» с присвоением кода профессии в соответствии с

Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

Освоение МДК 03.01 направлено на формирование профессиональной компетенции ПК 3.1 «Выполнять работы по профессии косметик - эстетист по уходу за лицом», которая является интегрирующим результатом обучения. В процессе освоения модуля обучающиеся приобретают знания, умения и практический опыт, необходимые для выполнения всех видов услуг по специальности косметик – эстетист по уходу за лицом.

Таким образом, вид деятельности «Освоение видов работ по профессии косметик - эстетист по уходу за лицом» обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся, позволяя им по завершении образовательной программы выполнять трудовые функции эстетиста на уровне квалифицированного рабочего, что соответствует запросам работодателей и требованиям рынка труда.

Получение образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, по квалификации: специалист индустрии красоты – 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: специалист индустрии красоты – 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью Эстетическая косметология	
ВД.01.Предоставление косметических услуг	ПМ.01 Предоставление косметических услуг
ВД.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПМ.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ВД.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (косметик – эстетист по уходу за лицом)	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (косметик – эстетист по уходу за лицом)

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 4.1.
4.1 Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

		Знания: – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования Знания: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: – психологические основы деятельности коллектива, – психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Умения: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, – проявлять толерантность в рабочем коллективе

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: – описывать значимость своей профессии (специальности); – применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Умения: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) Знания: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); – средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Умения: – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление косметических услуг		
Предоставление косметических услуг	ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.	Навыки: – оценки состояния тела и кожи, определения и согласование с клиентом вида эстетических услуг; – выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; – выполнения различных видов сервисного и салонного макияжа Умения: – определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; – выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; – выполнять различные виды сервисного и салонного макияжа; – консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Знания: – психология общения и профессиональная этика при выполнении косметических услуг; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг; – основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; – общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; – возрастные особенности кожи; – колористические типы внешности и формы лица; – состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа; – технологии выполнения различных видов сервисного и салонного макияжа; – правила домашнего профилактического ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте; – устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг; – виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг; – состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг;

		– нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг; – показания и противопоказания выполнения косметических услуг; – технологии выполнения косметических услуг; – правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг;
	ПК 1.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом.	Навыки: – оценки состояния тела и кожи, определения и согласование с клиентом вида эстетических услуг; – выполнения косметических услуг по уходу за телом; Умения: – определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; – выполнять косметические услуги по уходу за телом; – консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом Знания: – психология общения и профессиональная этика при выполнении косметических услуг; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг; – основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; – общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; – возрастные особенности кожи; – устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг;

		– виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг; – состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг; – нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг; – показания и противопоказания выполнения косметических услуг; – технологии выполнения косметических услуг; – правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг; – правила домашнего профилактического ухода за телом
--	--	--

	ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.	Навыки: – выполнения услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; – выполнения услуг по наращиванию и ламинированию ресниц; Умения: – выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; – выполнять классическое наращивание ресниц; – выполнять ламинирование ресниц с учетом анатомического строения глаз клиента. Знания: – психология общения и профессиональная этика при выполнении косметических услуг; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг; – основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; – общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; – возрастные особенности кожи; – колористические типы внешности и формы лица; – состав и свойства декоративной косметики, используемой при оформлении бровей и ресниц; – устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг; – виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг; – состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг; – нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг; – показания и противопоказания выполнения косметических услуг; – технологии выполнения косметических услуг; – правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг; – санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг.
--	--	---

	ПК 1.4. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела.	Навыки: – оценки состояния тела и кожи, определения и согласование с клиентом вида эстетических услуг; – выполнения коррекции волосяного покрова различных частей тела различными способами; Умения: – определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; – выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами; – консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, тела после коррекции волосяного покрова Знания: – психология общения и профессиональная этика при выполнении косметических услуг; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг; – основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; – общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; – возрастные особенности кожи; – устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг; – виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг; – состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг; – нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг; – показания и противопоказания выполнения косметических услуг; – технологии выполнения косметических услуг; – правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг; – санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг; – правила домашнего профилактического ухода за кожей лица, тела после коррекции волосяного покрова
	ПК 1.5. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования	Навыки: – соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, требований безопасности и охраны труда при предоставлении косметических услуг; – контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений;

	при предоставлении косметических услуг	– применения средств индивидуальной защиты;
		Умения: – соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, требования безопасности и охраны труда при предоставлении косметических услуг; – применять средства индивидуальной защиты;
		Знания: – санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг; – требования безопасности и охраны труда при предоставлении косметических услуг
Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПК 2.1. Выполнять маникюрные услуги	Навыки: – выполнения маникюрных услуг; Умения: – выполнять маникюрные услуги Знания: – психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти; – правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; – правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков; – строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификацию форм ногтей; – основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения; – перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – способы коррекции проблем натуральных ногтей; – направления моды в моделировании и дизайне ногтей;

		– технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила оказания первой помощи клиентам при оказании услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей.
ПК 2.2. Выполнять педикюрные услуги	Навыки: – выполнения педикюрных услуг; Умения: – выполнять педикюрные услуги; Знания: – психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти; – правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; – правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков; – строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификацию форм ногтей; – основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения; – перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – способы коррекции проблем натуральных ногтей; – направления моды в моделировании и дизайне ногтей; – технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила оказания первой помощи клиентам при оказании услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей.	
ПК 2.3. Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	Навыки: – моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов; – дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов. Умения:	

		– моделировать ногти с использованием разных техник и материалов; – выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов. Знания: – психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти; – правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; – правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков; – строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификацию форм ногтей; – основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения; – перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – способы коррекции проблем натуральных ногтей; – направления моды в моделировании и дизайне ногтей; – технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; – правила оказания первой помощи клиентам при оказании услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей.
--	--	--

	ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении и маникюрных и педикюрных услуг	Навыки: – соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, требований безопасности и охраны труда при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг; – контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений; – применения средств индивидуальной защиты; Умения: – соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, требования безопасности и охраны труда при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг; – применять средства индивидуальной защиты; Знания: – санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения маникюрных и педикюрных услуг; – требования безопасности и охраны труда при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Предоставление услуг косметика – эстетиста по уходу за лицом	ПК 3.1 Выполнять работы по профессии косметика – эстетиста по уходу за лицом	Навыки: -выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов -подбора профессиональных средств и материалов для моделирования и коррекции бровей -подбора профессиональных средств и материалов для окрашивания бровей и ресниц -подбора профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа -подбора профессиональной декоративной косметики -визуального осмотра, оценка и анализ состояния поверхности кожи клиента -визуального осмотра, оценки и анализа состояния поверхности кожи клиента на наличие противопоказаний для оказания услуги -подбора индивидуальной формы бровей -выполнения демакияжа лица -коррекции бровей -окрашивания бровей -окрашивания ресниц -определения колористического типа и анатомических особенностей лица клиента -подготовки кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица -выполнения различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей -консультирования клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях -консультирования клиента по окрашиванию бровей и ресниц в домашних условиях -объяснения клиенту целесообразности выбранной декоративной косметики

		-выдачи рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности -производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов -производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места -определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности -использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации -подбирать индивидуальную форму бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента -соблюдать технологию демакияжа лица -выполнять коррекцию бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити -подбирать краситель в соответствии с пигментом волос бровей и ресниц -проводить тест на аллергическую реакцию кожи -выполнять перманентное, полуперманентное окрашивание бровей и ресниц в соответствии с технологией -выполнять окрашивание бровей и ресниц с применением хны в соответствии с технологией -выполнять снятие перманентной туши -соблюдать техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного -обсуждать с клиентом качество выполненной услуги -производить расчет стоимости оказанной услуги -разъяснять и обосновывать клиенту необходимость изменений внешности -подбирать профессиональную косметику в соответствии с индивидуальными особенностями и пожеланиями клиента -демонстрировать приемы салонного макияжа -производить расчет стоимости оказанной услуги Знания: психология общения и профессиональная этика визажиста -правила, современные формы и методы обслуживания потребителя -устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов -состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов -состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов при окрашивании бровей и ресниц
--	--	---

		-состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа -состав и свойства декоративной косметики -нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов -нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа -нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов -анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков -колористические типы внешности и формы лица -основы композиции и рисунка -технология демакияжа лица -техники коррекции бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити -основы колористики и стиля -технология перманентного окрашивания бровей -технология перманентного, полуперманентного окрашивания ресниц -технология окрашивания бровей и ресниц с применением хны -изобразительные средства макияжа и правила их применения -направления моды в визажном искусстве -техники нанесения салонного макияжа: дневного, вечернего, возрастного -правила оказания первой помощи -санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметологические услуги
--	--	---

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный план (приложение)

.2 Календарный учебный график

	Компоненты программы	П Н	сен-тябрь		П Н	октябрь		П Н	ноябрь		П Н	декабрь		П Н	январь		П Н	февраль		П Н	март		П Н	апрель		П Н	май		П Н	июнь		П Н	июль																	
		Номера календарных недель																																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47		
		Номера недель учебного года / 1 курс																																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47		
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																																	
СГ.01	История России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2														
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
СГ.03	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																																																	
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3																																	
ОП.02	Анатомия и физиология человека	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг																			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
ОП.04	Рисунок и живопись	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3												
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты																			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
ОП.07	Деловые и профессиональные коммуникации	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3													
ОП.08	Материаловедение	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
П.00	Профессиональный цикл																																																	
ПМ. 01	Предоставление косметических услуг																																																	

[illegible]

		Номера календарных недель																																																						
		53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100							
		Номера недель учебного года / 2 курс																																																						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48							
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																																																							
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																				
СГ.03	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																			
П.00																																																								
МДК.02.01	Предоставление педикюрных услуг	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2																																											
УП.02	Предоставление маникюрных услуг				3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3																36																	
ПП.02	Предоставление педикюрных услуг														36	36																								36	36															
ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих косметик-эстетист по уходу за лицом																																																							
	МДК.03.01 Технология выполнения работ по профессии косметик-эстетист по уходу за лицом																			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																			
УП.03	Учебная практика																																											36												
ПП.03	Производственная практика																																													36										
ПА.00	Промежуточная аттестация																36																															36								
Всего час. обязательной аудиторной нагрузки в неделю		23	23	23	24	24	25	25	25	25	26	25	25	25						20	20	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22																		
Всего час. в неделю		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования профессиональных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- **Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», Мультимедийная установка.

- **Кабинет иностранных языков:** Рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью

подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

- Кабинет математических и естественнонаучных дисциплин: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Мультимедийная установка.

- Кабинет ОБЗР и БЖД: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, учебно- наглядные пособия, _стенд информационный, комплект плакатов по основам военной службы, гражданской обороны, общевойсковой защитный комплект, общевойсковой противогаз, изолирующий противогаз, _респираторы. _Индивидуальные противохимические пакеты. Индивидуальные перевязочные пакеты, материалы, носилки санитарные, аптечка индивидуальная, шприц – тубик одноразового пользования (без наполнителя), огнетушители порошковые, пенные, углекислотные (учебные), оборудование для измерения, испытания, навигации (рентгенметр и др.). _Устройство для отработки прицеливания. Электронный тир. _Учебные автоматы АК-74. _Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Кабинет общей, неорганической, органической и аналитической химии: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Лабораторная посуда (спиртовки, колбы разных размеров, пробирки, чашки Петри, покровные стекла, стеклянная пипетка дозатор, капельницы, демонстрационная пробирка, минзурка, градуированные пипетки, чаша выпарительная, воронка стеклянная, химические стаканы)

Вспомогательное оснащение для проведения лабораторных работ (фильтровальная бумага, асбестовая сетка, индикаторы, стандарт-титры карандаш по стеклу

Химические реактивы (Кислота азотная, серная, хлористоводородная, уксусная (конц.), винная, Аммиак (конц.), Гидроксид натрия, Гидроксид калия, Аммония молибдат, Аммония хлорид, Аммония оксалат, Аммония нитрат, Аллюминия хлорид или аллюминия сульфат, Бария хлорид, Железа (III) хлорид, Железоаммонийные квасцы, Железа (II) сульфат, Калия нитрат,/хромат/дихромат/гексагидроксостибиат/хлорид/гексацианоферрат (III)(II)/йодид/роданид/перманганат/, Кальция хлорид, Магния хлорид, Магния нитрат, Марганца (II) сульфат, Меди (II) сульфат, Натрия хлорид/ гидротартрат/ гексанитрокобальтат (III)/висмутат/сульфит/ карбонат/ бромид/ сульфид/нитрит/ нитрат/ ацетат/ гидрофосфат/ фосфат, Олова (II) хлорид, Свинца (II) ацетат, Свинца (II) нитрат, Серебра нитрат, Хрома (III) хлорид, Цинка сульфат, Крахмал, Несслера реактив, Перекись водорода, Свинца диоксид, Хлороформ)

Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Мультимедийная установка

Кабинет биологии: Рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Микроскопы. Медицинский инструментарий (Держатель для петель, бактериологические петли, спиртовки стеклянные, ножницы тупоконечные малые, пинцет анатомический и хирургический, скальпели остроконечные, шпатель

металлический. Лабораторные принадлежности и материалы: бумага фильтровальная, вата гигроскопичная, ерши для мытья пробирок, карандаши по стеклу, клеенка медицинская, лейкопластырь широкий, марля, пробки резиновые разных размеров. Лабораторная посуда: пипетки градуированные, цилиндры разной емкостью, воронки, колбы конические разных размеров, капельницы для красок, палочки стеклянные, пробирки, стекла предметные, покровные, с лунками, ступки фарфоровые, чашки Петри, часы процедурные настольные с сигналом, часы песочные на 1,2,5,10 минут, лупа ручная, весы лабораторные, баллоны резиновые, воронка для горячего разлива сред. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». Мультимедийная установка.

- **Кабинет анатомии:** рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Микроскопы монокулярные, бинокулярные. Цифровая лаборатория по физиологии человека. Анатомические торсы с внутренностями. Мультимедийный проектор. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

- **Кабинет санитарии и гигиены:** рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Шкафы для хранения препаратов, диагностическая лампа, емкости для дезинфекции, Стерилизатор ультрафиолетовый. Аппарат для дарсонвализации. Кресло для педикюра. Стол для маникюра. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». Мультимедийная установка.

- **Кабинет технологии:** рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия (гипсовые геометрические фигуры, муляжи, манекены человека, руки, лошади, бумага форматов А4-А1, карандаши, краски, кисти, палитры). Закрытые шкафы, стеллажи для сушки работ. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». Мультимедийная установка.

- **Кабинет материаловедения:** рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенды информационные, учебно-наглядные пособия. Ноутбук с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». Мультимедийная установка.

Лаборатории:

Лаборатория информационных технологий: Рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб) – 1 шт. Посадочные места по количеству обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб) – 12 шт. Доска классная – 1 шт. Стенд информационный – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10

Home Microsoft Office 2010 Professional, пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных, программы – архиваторы, интернет – браузеры, антивирусные программы, система управления контентом, система электронного документооборота, графические и векторные редакторы, система управления базами данных.

Справочно- правовая система «Гарант». Adobe Acrobat Reader DC и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 12 шт.
Мультимедийная установка – 1 шт

Лаборатория по уходу за лицом: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенд информационный, учебно-наглядные пособия. Кушетка, лампа (светильник), столик на колесиках, набор одноразовых простыней, салфеток, раковина. Облучатель – рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный. Стол с зеркалом, лампа, набор кистей визажиста, набор косметики декоративной и уходовой. Стул мастера по уходу за лицом, шеей и зоной декольте. Аппарат дарсонваль. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10 Home Microsoft Office 2010 Professional Справочно- правовая система «Гарант» Adobe Acrobat Reader DC и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мастерская Технологии маникюра и педикюра: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска классная, стенд информационный, учебно-наглядные пособия. Стол маникюрный, стул мастера, стул клиента. Сухожаровой шкаф, УФ стерилизатор, лампа маникюрная, лампа УФ, аппарат для горячего маникюра, аппарат для маникюра. Аппарат для педикюра, кресло педикюрное, ванночка для ног, столик косметический на колесиках, лампа- лупа. Компьютеры с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10 Home Microsoft Office 2010 Professional Справочно- правовая система «Гарант» Adobe Acrobat Reader DC и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Залы:

-Библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет: ноутбуки с выходом в сеть Интернет, СПС «Гарант», электронная библиотека система «Лань», стеллажи для книг; столы, стулья. Шкафы для книг. Стенды. Печатные издания. Электронно-цифровые ресурсы. Учебная литература. Справочные и периодические издания. Стеллаж для читательских формуляров.

Актовый зал: государственная символика; посадочные места. Сцена. Мультимедийная аппаратура, трибуна.

Малый Спортивный зал: Технические средства обучения: музыкальный центр, колонки, электронные носители с записями комплексов упражнений. Секундомеры, мячи: баскетбольные, волейбольные, футбольные, Ворота, корзины, сетки, стойки, ракетки и сетка для игры в бадминтон. Оборудование для силовых упражнений (утяжелители, гантели), гимнастическая перекладина, шведская стенка, разметочные дорожки для прыжков и метания.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Для реализации ОПОП специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.3 Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов по профессиональному мастерству федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование», и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенциям «Эстетическая косметология», «Парикмахерское искусство».

Производственная практика реализуется в организациях по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.4. Допуск замены оборудования его виртуальными аналогами

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно- библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практикоориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 1 и 2 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных лабораториях, учебно-производственных мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между колледжем и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, организованной в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включенной в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

Для реализации программы воспитания определены урочные и внеурочные формы воспитательной работы с обучающимися:

К внеурочным формам воспитательной работы с обучающимися относятся:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, организаций обучающихся;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие совет обучающихся, совет родителей, представители работодателей и (или) их объединений.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги

гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемой Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) колледж определяет самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО, ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист индустрии красоты.

7.3. Для государственной итоговой аттестации колледж разрабатывает программу государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.