



**Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация
многопрофильный колледж «Призвание»**

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
(протокол № 1 от «01» 09.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «ПОО МК «ПРИЗВАНИЕ»



Н.В. Мельникова

2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда**

г. Евпатория
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оплаты труда работников автономную некоммерческую организацию «Автономная профессиональная образовательная организация «Многопрофильный колледж «Призвание» (далее по тексту - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Колледжа и другими нормативными документами.

1.3. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется на календарный год исходя из:

- оплаты обучающихся за оказание образовательных услуг
- средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- средств иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Заработная плата работников при введении, принятии, изменении Положения об оплате труда работников колледжа, устанавливается не меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) до их введения, принятия, изменения при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.

1.5. Выплата заработной платы в Колледже производится до 05 (пятого) и до 20 (двадцатого) числа каждого месяца. При совпадении дней выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Заработная плата выплачивается работникам Колледжа путём перечисления на личный расчетный счет работника в кредитной организации, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

1.6. При установлении должностных окладов работникам колледжа принимается за основу минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда».

1.7. Колледж, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры окладов, размеры должностных окладов, ставок заработной платы, согласно профессионально-квалификационным группам на основании нормативно-правовых актов, а также размеры выплат стимулирующего и компенсационного характера без ограничения их максимальными размерами.

Минимальные размеры окладов работников устанавливаются директором колледжа по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

1.8. Месячная заработная плата работников колледжа, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

Месячная заработная плата работников учреждений, работающих в режиме неполного рабочего времени, по совместительству либо на неполную ставку, не может быть ниже части минимального размера оплаты труда, исчисленной пропорционально отработанному времени.

1.9. Работникам колледжа производится выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении и начисляются на должностной оклад без учёта доплат и надбавок.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

1.10. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплаты педагогическим работникам за кураторство групп;
- проверку письменных работ.

1.11. Размер выплат компенсационного характера устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.12. Реальное содержание зарплаты работников колледжа (размеры должностных окладов (окладов) повышаются путем увеличения окладов в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Оплата труда работников колледжа, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.14. Заработная плата работника колледжа предельным размером не ограничивается.

2. Условия оплаты труда директора учреждения, его заместителей.

2.1. Должностной оклад директора колледжа определяется учредителем.

2.2. Должностные оклады заместителей директора, бухгалтера и методиста устанавливаются в соответствии со штатным расписанием колледжа.

3. Выплаты компенсационного характера и иные обязательные выплаты

3.1. Работникам колледжа производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.1.1. Перечень должностей (профессий) работников колледжа, работа в которых дает право на установление доплат к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда размер доплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест по условиям труда или заключением государственной экспертизы условий труда, ранее установленные доплаты работникам отменяются.

3.1.2. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.1.3. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда в период выполнения сверхурочной работы, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, в пределах 120 часов в год за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере, начиная со 121-го часа - не менее чем в двойном размере за каждый час. При суммированном учете рабочего времени сверхурочная работа оплачивается исходя из величины сверхурочного времени, приходящегося на день (смену), в который (которую) осуществляется сверхурочная работа: за первые два часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере, начиная со 121-го часа - не менее чем в двойном размере за каждый час, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 настоящего Кодекса, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой настоящей статьи.

3.1.4. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или

- час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

День отдыха, указанный в части четвертой настоящей статьи, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае, если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности у работодателя, с которым прекращается трудовой договор, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с частями первой - третьей статьи 153 ТК РФ, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности у данного работодателя.

3.1.5. Работникам колледжа устанавливаются доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой, предусмотренной трудовым договором, обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

3.2. Доплаты (стимулирующие) педагогическим работникам за кураторство, проверку письменных работ:

а) за кураторство - 5000 рублей за кураторство в группах;

б) за проверку письменных работ по следующим предметам:

русский язык и литература, математика - 10 % от объема часов теоретического обучения в соответствии с учебными планами на каждый учебный год.

3.3. Указанные в настоящем разделе доплаты, установленные в процентах к должностному окладу (окладу) рассчитываются без учета других доплат и надбавок.

3.4. Указанные в настоящем разделе доплаты (надбавки) выплачиваются из специальной части фонда оплаты труда, при отсутствии бюджетных средств выплачиваются за счет доходов, приносящей доход деятельности.

4. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Штатное расписание по всем видам деятельности колледжа ежегодно утверждается директором колледжа.

4.2. В штатном расписании колледжа предусматриваются должности преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и иного персонала.

4.3. Численный состав работников колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ.

4.4. Штатное расписание педагогического персонала формируется в зависимости от учебной нагрузки, продолжительности рабочего времени.

4.5. Должности, включенные в штатное расписание колледжа, должны соответствовать уставным целям колледжа и содержаться в едином квалификационном справочнике должностей

руководителей, специалистов и служащих и в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.