

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1269100004172 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.04.2026 за
ГРН 1269100004172



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Протоколом № 1

общего собрания учредителей
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
"ПРИЗВАНИЕ"" от 16.03.2026 г.

УСТАВ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ "ПРИЗВАНИЕ""

Российская Федерация
Республика Крым
г.о. Евпатория
г. Евпатория
2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ "ПРИЗВАНИЕ"" (далее - Организация), является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не имеющей членства, созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц, согласно действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.3. Наименование Организации:

- Полное наименование Организации на русском языке: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ "ПРИЗВАНИЕ"".

- Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО "ПОО МК "ПРИЗВАНИЕ"".

1.4. Организационно-правовая форма Организации - Автономная некоммерческая организация. АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ "ПРИЗВАНИЕ"" является профессиональной образовательной организацией.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Организация создана на неопределенный срок.

1.7. Место нахождения Организации – Российская Федерация, Республика Крым, городской округ Евпатория, город Евпатория.

1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли.

1.9. Учредителями Организации являются:

1.9.1. Гражданин Российской Федерации Черненко Виталий Витальевич, 25 мая 1977 года рождения, место рождения: гор. Евпатория Крымской обл. УССР, пол: мужской, паспорт № 3922 668697, выдан МВД по Республике Крым 02.06.2022 г., код подразделения 910-005, место жительства зарегистрировано по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Конституции, дом 5, квартира 41;

1.9.2. Гражданка Российской Федерации Мельникова Наталия Валентиновна, 01 апреля 1972 года рождения, место рождения: гор. Жовтневое Николаевской обл. УССР, пол: женский, паспорт № 3915 230437, выдан Отдел УФМС России по Республике Крым и г. Севастополю в г. Евпатория 02.05.2017 г., код подразделения 910-005, место жительства зарегистрировано по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, пер. Кутузова, дом 8.

1.10. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов. Имущество, переданное Организации её учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не

сохраняют права на имущество, переданное им в собственность этой Организации.

1.11. Учредители Организации могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.12. Организация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на её самостоятельном балансе.

Организация вправе распоряжаться имуществом, в том числе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора.

1.13. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.14. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Организации. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.15. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении социальной, правовой, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов Организации в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Организация организует свою работу в тесном взаимодействии с государственными органами, общественными организациями, учреждениями и предприятиями всех форм собственности, выражающими поддержку ее целям и задачам. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме, специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

1.17. Организация получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ей лицензии.

1.18. Организация проходит аттестацию и аккредитацию в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами РФ.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена).

Дополнительно Организация имеет право на предоставление услуг по основным образовательным программам, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.2. Предметом Организации является:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- организации образовательного процесса для профессиональной подготовки специалистов среднего звена, удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования на базе основного общего, среднего общего или начального профессионального образования;
- удовлетворения социально-экономических потребностей города, района, Республики в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- ориентации обучающихся для поступления в высшие учебные заведения;

- организации и проведения методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения; распространения знаний среди населения, повышения его общеобразовательного культурного уровня, профессиональной ориентации молодежи;

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ;

- проведение фундаментальных и (или) прикладных исследований, развитие международного научного сотрудничества;

- реализация основных общеобразовательных программ (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования);

- реализация программ дополнительного профессионального образования;

- оказание физическим и юридическим лицам платных образовательных, учебно-методических, консультационных услуг, а также проведение тренингов в соответствии с целями организации;

2.3. Организация определяет конкретную структуру и содержание планов, осуществляет подготовку специалистов по образовательным программам в установленном порядке.

2.4. Тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация (образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования).

2.5. Организация осуществляет образовательную деятельность по следующим видам образовательным программам:

- программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

- программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, дополнительное профессиональное образование.

2.6. Направленность реализуемых образовательных программ - экономическая, информационная, управленческая, юридическая, гуманитарная, медицинская, фармакологическая, фармацевтическая, техническая, филологическая, деятельность по обучению противопожарной безопасности, экологической безопасности, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, пожарной безопасности.

2.7. Организация может осуществлять следующую приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям:

- оказание консультационных и информационных услуг в образовательной сфере деятельности;

- выполнение копировальных и множительных работ;

- предоставление библиотечных услуг;
- проведение и организация выставок, конференций, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых мероприятий, проведение специализированных семинаров, совещаний, веб-семинаров, лекций, стажировок, курсов, тренингов, круглых столов, практических занятий в сфере деятельности Организации, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- оказание услуг по организации досуга, физическому и эстетическому развитию личности;
- осуществление научно-исследовательской деятельности;
- предоставление в аренду собственного и/или арендованного имущества;
- оказание учебно-методических услуг в сфере образования;
- реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Организацией;
- тиражирование учебных, учебно-методических, информационноаналитических и других материалов, осуществление редакционно-издательской, полиграфической деятельности, разработка, выпуск, издание, адаптация, перевод, тиражирование, реализация методической, полиграфической продукции (сборников, бюллетеней, аналитических обзоров, оперативной информации, методических рекомендаций), информационно - справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации;
- проведение конкурсов профессионального мастерства, проведение творческих мастер-классов по совершенствованию практического мастерства;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- выполнение работ с архивными документами.

2.8. Право Организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Организации с момента её получения или в указанный в ней срок.

2.9. Полученные от приносящей доход деятельности средства полностью идут на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, его развитие и совершенствование в Организации.

2.10. Организация может создать для осуществления приносящей доход деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком Обществе.

3. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ, ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о

полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор Организации.

3.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, решение о создании, документ о государственной регистрации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- реестры учредителей Организации;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний Совета Организации;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними нормативными актами Организации, решениями Совета Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организации обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

3.5. Учредители вправе в рамках реализации мер надзора за деятельностью Организации в любое время запрашивать у Директора, иных работников Организации любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

3.6. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, дарение, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в натуральной и денежной формах;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые в результате пользования и распоряжения собственностью Организации, в том числе сдача в аренду собственного и/или арендованного имущества;
- оказание платных образовательных услуг;
- возможные поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов, получение грантов;
- поступления от деятельности приносящей доход;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, социальных, образовательных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований);
- иные источники доходов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.7. Имущество Организации могут также составлять средства или имущество, поступающие от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также дотации или субсидии, полученные из

государственного или местного бюджетов, государственных целевых фондов или в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной или технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договоров.

3.8. Собственностью Организации является созданное и приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.9. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.10. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

3.11. Расходование средств производится Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и действующим Уставом. Имущество, находящееся в собственности, используется для развития образовательного процесса, поддержания материально-технической базы Организации.

3.12. Организация осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.13. В процессе финансово-хозяйственной деятельности Организация вправе выступать ссудодателем или ссудополучателем имущества для достижения уставных целей.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СОСТАВ УЧРЕДИТЕЛЕЙ И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Прием учредителя в Организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав Организации принимают единогласно Советом Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

4.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава в порядке, установленном действующим законодательством. Права и обязанности учредителя в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.3. Информация о новых учредителях, действующем составе, а так же о выходе учредителя из состава Организации подлежит контролю и ведению Директором Организации, путем утверждения действующего Реестра учредителей Организации и утверждения Устава Организации в новой редакции Советом Организации и его последующей регистрации в порядке предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Организации по образовательным программам устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

5.2. Организация в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования и среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения обучения.

5.3. Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.4. Организация вправе ежегодно обновлять образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Организацией в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей)), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

6.2. Организация может включать в себя структурные подразделения предоставляющие услуги по реализации основного общего образования, среднего общего образования с углубленным изучением предметов экономического, информационного, управленческого, юридического, гуманитарного, медицинского, фармакологического, фармацевтического, технического, филологического профилей с последующей выдачей документов об образовании установленного образца (аттестат).

6.3. Организация может создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4 Организация может создавать структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Организации, Положения о соответствующем структурном подразделении Организации, утвержденного Советом Организации и действующего законодательства Российской Федерации.

6.5. Положением о соответствующем структурном подразделении Организации определяется порядок создания подразделения, формирование имущественной базы и структуры личного состава подразделения, порядок ведения деятельности, подотчетность, иные вопросы, касающиеся эффективного функционирования структурного подразделения организации.

6.6. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.7. Филиал Организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.8. Представительство Организации открывается и закрывается Организацией в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.9. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Организация.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

7.1. Права и обязанности участников образовательного процесса в Организации определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка Организации и иными локальными нормативными актами Организации, нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Настоящий Устав, локальные акты Организации, а также любые распоряжения или действия (бездействие) администрации и работников Организации не вправе ущемлять или ограничивать права и свободы граждан, установленные Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации.

7.3. Обучающимся Организации (далее - обучающийся) является лицо, зачисленное приказом Директора в Организацию для обучения по соответствующей образовательной программе.

7.4. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по избранной специальности;
- на изучение по своему желанию факультативных дисциплин и предметов по выбору из числа предлагаемых;
- на получение образовательных услуг;
- на пользование помещениями и оборудованием учебных кабинетов, библиотеки, читальным залом;
- на участие в работе органов студенческого самоуправления, на участие в работе Совета Организации;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации; свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая при этом, со своей стороны, законов Российской Федерации, Республики Крым, настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка Организации, а также прав других граждан;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на участие во внеучебного времени в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституций РФ и законам Российской Федерации;
- на получение академического отпуска в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке;
- на поощрение за достижения в учебе, труде и общественной жизни;
- на перевод в другую образовательную организацию;
- на создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.

7.5. Обучающиеся обязаны:

7.5.1. Выполнять требования Конституции РФ, законодательства Российской Федерации и Республики Крым, настоящего Устава в части, их касающейся.

7.5.2. Знать и выполнять Правила внутреннего распорядка Организации.

7.5.3. Глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности, развивать навыки организаторской деятельности, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами и учебными планами.

7.5.4. Беречь имущество Организации, поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Организации.

7.5.5. В установленные сроки проходить промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом по завершении изучения теоретических дисциплин и очередного этапа обучения, и итоговую аттестацию по завершении курса обучения в Организации.

7.6. Каждый работник Организации имеет право:

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

- на возмещение ущерба, причиненного повреждением здоровья в связи с работой;
- на поощрение, в соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании, за высокие результаты в обучении, активное участие в научно-методической деятельности, активное участие в общественной жизни Организации;
- на отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на защиту своих прав человека и гражданина, своих профессиональных прав, льгот, привилегий, чести и достоинства, в том числе и путем объединения в профсоюзы и другие профессиональные и общественные организации;
- на участие в управлении Организацией в порядке, предусмотренном Уставом;
- на судебную защиту своих прав.

7.7. Каждый работник Организации обязан:

7.7.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации, соблюдать принятые нормы морали и нравственности. Служить положительным примером для обучающихся.

7.7.2. Знать и соблюдать Устав Организации, Правила внутреннего трудового распорядка.

7.7.3. Добросовестно исполнять обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, квалификационной характеристикой.

7.7.4. Соблюдать трудовую, технологическую и исполнительскую дисциплину. Обеспечивать соблюдение дисциплины и порядка обучающимися.

7.7.5. Строго соблюдать требования, правила и нормы по технике безопасности и охране жизни и здоровья людей в процессе обучения и труда, по гигиене труда и производственной санитарии; обеспечивать их соблюдение обучающимися. Педагогические работники обязаны регулярно проходить медицинское обследование.

7.7.6. Беречь собственность Организации.

7.8. Работник Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность:

7.8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетентности.

7.8.2. За нарушение прав и свобод граждан во время выполнения им своих служебных обязанностей.

7.8.3. За материальный ущерб, понесенный Организацией по вине этого работника.

7.8.4. За жизнь и здоровье обучающихся во время и вследствие проводимых им занятий, работ и мероприятий.

7.9. Педагогический работник, помимо указанного выше, несет ответственность: за качество образования обучающихся и выпускников Организации в пределах преподаваемых этим работником дисциплин, профессий, учебных курсов или разделов; за неполный объем реализации образовательных и рабочих программ (их разделов), предусмотренных учебным планом и графиком образовательного процесса; за жизнь и здоровье обучающихся во время и вследствие проводимых им занятий, работ и мероприятий; за непринятие мер по предупреждению (по пресечению) нарушений обучающимися в учебное время норм морали, нравственности, Правил внутреннего распорядка.

7.10. Все участники образовательного процесса несут ответственность в полном объеме за правонарушения, предусмотренные законодательством РФ и Республики Крым.

8. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ.

8.1. Высшим органом управления Организацией является Совет, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана. Совет состоит из учредителей Организации.

8.2. Общие собрания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание Совета Организации может быть организовано по инициативе Директора Организации или по требованию учредителя Организации. Работой Общего собрания Совета Организации руководит Председатель собрания, избираемый в день проведения собрания. Общее собрание Совета Организации правомочно, если на нем присутствует более половины состава учредителей Организации.

8.3. Принимаемые решения Общего собрания Совета Организации оформляются Протоколом общего собрания Совета Организации, если в составе Совета Организации остается один учредитель, к нему переходят все функции и полномочия Совета Организации и принятые решения оформляются Решением единственного учредителя, в соответствии с законодательством.

8.4. К исключительной компетенции Общего собрания Совета Организации относятся:

8.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

8.4.2. Изменение и утверждение Устава Организации;

8.4.3. Определение порядка приема в состав учредителей Организации новых лиц и их прием;

8.4.4. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.4.5. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий, избрание единоличного исполнительного органа Организации - Директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

8.4.6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

8.4.7. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, учреждениях, предприятиях любых форм собственности и организационно-правовой формы, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций, создание филиалов и открытие представительств, утверждение положений о них;

8.4.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

8.4.9. Принятие решений о предварительном согласии на совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных п.4 ст. 10 и п. 3 ст. 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

8.4.10. Утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности;

8.4.11. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

8.4.12. Определение размера и формы оплаты поступлений от приносящей доход деятельности Организации, определение условий оплаты труда работников Организации;

8.4.13. При необходимости создание временных или постоянных комиссий, советов.

8.4.14. Общее собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Вопросы отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Общее собрание Совета Организации вправе отменить любое решение, принятое Директором.

8.5. Решения Общего собрания Совета Организации по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Совета Организации принимаются единогласно.

Решения, по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания Совета Организации, принимаются простым большинством голосов

присутствующих учредителей и оформляются письменно.

8.6. Совет Организации вправе решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации.

Совет Организации вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее Уставным целям. Совет Организации вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

8.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных на него функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Организации.

8.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор (далее - Директор). Директор подотчетен Общему собранию Совета Организации, действует на основании Устава и локальных нормативных актов Организации.

Директор избирается и освобождается от должности Общим собранием Совета Организации с правом последующего переизбрания. Срок полномочий Директора может быть прекращен в любое время по решению Общего собрания Совета Организации.

8.9. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

8.10. Директор назначается Общим собранием Совета Организации сроком на 5 (пять) лет. Директор может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. С Директором подписывается контракт, со стороны Организации контракт подписывается Председателем собрания, на котором был назначен Директор.

8.11. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Директор выполняет свои функции единолично и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

8.12. Директор принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

8.13. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации, определенную законами Российской Федерации и настоящим Уставом, в том числе:

8.13.1. Действовать без доверенности от имени Организации, представлять ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключать договоры и международные контракты, совершать сделки от имени Организации, выдавать доверенности, издавать приказы и давать указания, обязательные для всех сотрудников Организации;

8.13.2. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, положений, приказов, решений, инструкций, программ, требований и других документов, необходимых для обеспечения деятельности Организации и утверждение их в установленном законодательством порядке;

8.13.3. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями законодательства, образовательными стандартами;

8.13.4. Предоставление Совету и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

8.13.5. Разработка и утверждение штатного расписания;

8.13.6. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

8.13.7. Разработка и утверждение по согласованию с Советом программы развития Организации;

8.13.8. Прием и отчисление обучающихся в Организации;

8.13.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию;

8.13.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

8.13.11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

8.13.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

8.13.13. Разработка и утверждение с последующим согласованием с Советом образовательных программ Организации;

8.13.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

8.13.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;

8.13.16. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

8.13.17. Приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

8.13.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Организации;

8.13.19. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

8.13.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта Организации в сети Интернет;

8.13.21. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.14. Директор Организации обязан:

- обеспечивать во взаимодействии с органами государственного управления, хозяйствующими субъектами и учреждениями согласованную и эффективную образовательную деятельность всех структурных подразделений и служб Организации;

- осуществлять контроль за финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью Организации, за соблюдением государственных образовательных стандартов;

- соблюдать в деятельности Организации требования законодательства РФ, в частности не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса.

8.15. В Организации формируются коллегиальные органы управления – конференция работников и обучающихся Организации, Педагогический совет Организации.

Коллегиальные органы управления осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и Положениями о них, утвержденным Советом Организации.

8.15.1. Конференция.

8.15.1.1. Конференция является органом самоуправления Организации. Конференция состоит из работников и обучающихся Организации.

8.15.1.2. Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Педагогическим Советом Организации.

8.15.1.3. Конференция:

- избирает членов Педагогического Совета Организации;

- вносит предложения по основным направлениям развития Организации;

- разрабатывает и представляет на рассмотрение директору предложения по дальнейшему развитию Организации, основных направлений деятельности, совершенствованию учебной и материальной базы Организации;
- определяет меры, способствующие более эффективной работе Организации, вырабатывает и вносит предложения директору, Педагогическому совету по вопросам улучшения функционирования Организации, совершенствования трудовых отношений;
- принимает решения по вопросам развития Организации, другим важным вопросам деятельности, не отнесенным к компетенции других органов управления.

Конференция проводится не реже одного раза в пять лет. Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме 2/3 состава избранных делегатов, присутствующих на Конференции.

8.15.2. Педагогический Совет Организации

8.15.2.1. Общее руководство научной и образовательной деятельностью Организации осуществляет выборный представительный орган - Педагогический Совет Организации (Педагогический Совет), который впервые избирается в течении месяца после регистрации Организации.

В состав Педагогического Совета входят Директор, который является председателем Педагогического Совета по должности, деканы факультетов. Другие члены Педагогического Совета в количестве не более 15 человек избираются Конференцией путем открытого голосования. Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Педагогического Совета определяются Положением о Педагогическом Совете Организации, утвержденным Советом Организации.

Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов. Заседания Педагогического Совета проводятся не реже двух раз в год.

8.15.2.2. Педагогический Совет Организации:

- вносит Директору предложения о структурных изменениях в Организации;
 - рассматривает учебные планы для последующего утверждения Директором Организации;
 - рассматривает и принимает решения по вопросам учебно-методической, научной и социальной деятельности Организации, подготовки научно-педагогических кадров;
 - заслушивает отчеты Директора и руководителей подразделений;
 - избирает председателей цикловых комиссий;
 - устанавливает порядок выдвижения кандидатов и процедуру проведения выборов членов Педагогического Совета;
 - ходатайствует о представлении сотрудников Организации к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным формам поощрения;
 - формирование приемных и аттестационных комиссий;
- определение основных направлений научно-исследовательской деятельности Организации;
- утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - представление научно-педагогических работников к различным видам поощрений.

8.16. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в следующем порядке:

- контроль за выполнением решений органов Организации;
- контроль за принятием органами Организации решений и обеспечением их выполнения;
- контроль за использованием средств Организации;
- контроль за соблюдением Организацией норм действующего законодательства.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Организация имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной и преподавательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Основными направлениями международной деятельности Организации являются:

9.2.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и педагогическими работниками;

9.2.2. Разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального образования;

9.2.3. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе;

9.2.4. Направление педагогических работников в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую работу;

9.2.5. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по программам образования по направлениям, предусмотренным лицензией Организации, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

9.2.6. Заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

9.2.7. Оказание консультационных услуг иностранным организациям;

9.3. Организация может самостоятельно на добровольной основе вступать в международные организации (ассоциации) образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Организация может самостоятельно на добровольной основе вступать в международные организации (ассоциации), осуществляющие профессиональную деятельность, соответствующую основным направлениям образовательных программ, реализуемых в Организации.

9.4. Международное сотрудничество Организации осуществляется на основе межгосударственных договоров, договоров между федеральным органом управления образования или иным государственным органом управления образованием или органом местного самоуправления и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Организацией с иностранными образовательными организациями, иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

10.1. По решению Общего собрания Совета Организации в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами путем утверждения Устава Организации в новой редакции.

10.2. Все изменения в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

11.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена по решению Совета, если это не влечет за собой нарушение обязательств Организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в фонд.

11.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

11.4. Совет Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) пользуется всеми правами и выполняет все обязанности Организации в предусмотренном законодательством порядке.

11.6. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

11.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим уставом на развитие образования.

11.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.